

Приложение

к приказу ПАО «Мосэнерго»

от 31.03.2018 г. № ПП-166/18

## Регламент

о порядке взаимодействия подразделений ПАО «Мосэнерго» при осуществлении подключения теплопотребляющих установок к системам теплоснабжения электростанций – филиалов ПАО «Мосэнерго»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет порядок взаимодействия структурных подразделений генеральной дирекции и филиалов ПАО «Мосэнерго» (далее – Общества) в процессе осуществления подключения теплопотребляющих установок заявителей к системам теплоснабжения электростанций – филиалов Общества (далее – филиалы).

1.2. Настоящий регламент разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Правилами подключения к системам теплоснабжения, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 307 (далее – Правила подключения), Правилами определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83.

1.3. Процедура подключения теплопотребляющих установок заявителей к системам теплоснабжения электростанции Общества состоит из следующих этапов:

- прием и рассмотрение заявки на подключение на наличие сведений и документов согласно требованиям действующего законодательства Российской Федерации;
- оценка технической возможности подключения, в том числе разработка условий подключения и их согласование с филиалами и структурными подразделениями Общества;
- расчет необходимой валовой выручки (далее – Расчет НВВ) на выполнение мероприятий по подключению, обращение в адрес уполномоченного органа в области государственного регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения соответствующего субъекта РФ (далее – уполномоченный орган регулирования) за утверждением платы за подключение;
- оформление договорных отношений между Обществом и юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом, обратившимся с заявкой на подключение (далее – Заявитель) теплопотребляющих установок заявителей к системам теплоснабжения электростанции Общества;
- выполнение мероприятий по подключению, предусмотренных договором о подключении.

1.4. Взаимодействие с Заявителями и представление интересов Общества по вопросам подключения осуществляется службой реализации технологических присоединений (далее – СлРТП).

1.5. Информация для осуществления взаимодействия по подключению:

- адрес: 119526, г. Москва, проспект Вернадского, д. 101, корп. 3;
- график работы: понедельник-пятница, 08:30-17:30, перерыв: 12:00-13:00; суббота, воскресенье – выходной;
- телефон: 8 (495) 957 19 57, факс: 8 (495) 957, (доб. 32-00);
- сайт: [www.mosenergo.ru](http://www.mosenergo.ru).

### 2. Рассмотрение заявки на подключение теплопотребляющих установок

2.1. Требования к оформлению и порядку направления заявки на подключение (далее – Заявка), перечень сведений, которые должны содержаться в Заявке, а также комплект



документов, являющихся обязательными для предоставления Заявителем, регламентированы Правилами подключения.

Под заявкой в настоящем Регламенте понимается обращение заинтересованного лица (Заявителя), направляемое в адрес Общества в целях заключения договора о подключении к системам теплоснабжения, содержащее необходимые в соответствии с действующим законодательством сведения и документы.

2.2. Поступившая в адрес Общества Заявка подлежит обязательной регистрации управлением документационного обеспечения (далее – УДО). В день получения Заявка вносится в общий реестр обращений, который ведется специалистом СлРТП.

2.3. После регистрации в установленном порядке Заявка поступает на рассмотрение специалисту СлРТП. Специалист СлРТП в течение 1 (Одного) рабочего дня с момента получения Обществом Заявки направляет Заявку в адрес начальника управления по правовой работе (далее – УПР).

Начальник УПР в течение 1 (Одного) рабочего дня после получения запроса СлРТП направляет в адрес начальника СлРТП заключение о соответствии Заявки требованиям Правил подключения. Заключение УПР должно содержать мнение об указании/отсутствии в Заявке всех необходимых в соответствии с действующим законодательством сведений и о наличии/отсутствии всех необходимых в соответствии с действующим законодательством документов, прилагаемых к Заявке.

2.4. При получении заключения УПР о несоответствии Заявки требованиям действующего законодательства и наличии технической возможности подключения специалист СлРТП в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты регистрации Обществом Заявки направляет в адрес Заявителя уведомление о необходимости в течение 20 (Двадцати) рабочих дней с даты получения указанного уведомления представить недостающие документы и сведения. После получения недостающих сведений и документов рассмотрение Заявки осуществляется в установленные настоящим Регламентом сроки, исчисляемые со дня предоставления Заявителем недостающих сведений и документов.

В случае непредставления заявителем недостающих документов и сведений в течение указанного срока заявка аннулируется, и СлРТП уведомляет об этом Заявителя в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня принятия решения об аннулировании заявки.

2.5. Сотрудники СлРТП несут ответственность за:

- ведение учета поступивших Заявок;
- соблюдение сроков рассмотрения Заявок, предусмотренных действующим законодательством;
- соблюдение требований действующего законодательства в рамках исполнения процедуры подключения;
- формирование и актуализацию баланса мощности для подключения;
- своевременное размещение и актуализацию информации по вопросам подключения на сайте Общества.

### **3. Определение наличия (отсутствия) технической возможности подключения новой теплотребляющей установки к системам теплоснабжения ТЭЦ Общества**

3.1. СлРТП в день получения Заявки направляет запросы:

- на филиал с целью подтверждения наличия/отсутствия технической возможности<sup>1</sup> подключения к системам теплоснабжения филиала, а также определения необходимого объема работ для подготовки проекта условий подключения (далее – УП);
- начальнику службы совершенствования эксплуатации (далее – ССЭ) с целью уточнения технической возможности по подключению;

<sup>1</sup> Техническая возможность подключения существует:

- при наличии резерва пропускной способности тепловых сетей, обеспечивающего передачу необходимого объема тепловой энергии, теплоносителя;
- при наличии резерва тепловой мощности источников тепловой энергии.



– начальнику управления по имуществу с целью определения отсутствия или наличия негативного влияния технологического присоединения на существующую охранную зону, установленную в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 № 1033 «О порядке установления охранных зон объектов по производству электрической энергии и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»;

– начальнику службы экологии с целью определения отсутствия или наличия негативных обстоятельств относительно влияния технологического присоединения на существующее землепользование санитарно-защитной зоны филиала;

– начальнику управления корпоративной защиты с целью определения отсутствия или наличия негативных обстоятельств относительно влияния предполагаемого технологического присоединения на антитеррористическую защищенность объектов топливно-энергетического комплекса».

3.2. После получения информации по запросам согласно п. 3.1 настоящего Регламента СлРТП направляет запрос:

– начальнику управления средств диспетчерско-технологического управления и информационных технологий (далее – УСДТУиИТ) с целью уточнения необходимого объема работ в части интеграции данных с проектируемых узлов учета тепловой энергии (далее – УУТЭ) в систему сбора и предоставления технологической информации (далее – ССПТИ);

– начальнику управления автоматизированных систем управления (далее – УАСУ) и начальнику метрологической службы с целью определения соответствия проектируемых УУТЭ требованиям действующих метрологических норм и Правил и уточнения объема работ.

3.3. Филиал, ССЭ, УСДТУиИТ, УАСУ, метрологическая служба в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента направления запроса СлРТП подготавливают заключение в своей части и направляют в СлРТП.

3.4. В случае отсутствия технической возможности подключения объекта к системе теплоснабжения в соответствующей точке подключения и при этом в утвержденной в установленном порядке инвестиционной программе Общества отсутствуют мероприятия по развитию системы теплоснабжения и снятию технических ограничений, позволяющих обеспечить техническую возможность подключения объекта к системе теплоснабжения, специалист СлРТП в течение 10 (Десяти) рабочих дней готовит и направляет обращение в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на реализацию государственной политики в сфере теплоснабжения, или орган местного самоуправления, утвердивший схему теплоснабжения, с предложением о включении в нее мероприятий по обеспечению технической возможности подключения к системе теплоснабжения подключаемого объекта с приложением заявки на подключение.

В случае отказа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на реализацию государственной политики в сфере теплоснабжения, или органа местного самоуправления, утвердившего схему теплоснабжения, во внесении изменений в схему теплоснабжения в части мероприятий, обеспечивающих возможность подключения объекта капитального строительства заявителя к системе теплоснабжения, специалист СлРТП готовит проект письма с отказом заявителю в подключении в связи с отсутствием технической возможности подключения, согласовывает с УПР, подписывает у уполномоченного лица и направляет заявителю.

3.5. В случае внесения изменений в схему теплоснабжения специалист СлРТП действует в порядке, установленном в разделах 4-6 настоящего Регламента, и не позднее 30 (Тридцати) календарных дней с даты внесения изменений в инвестиционную программу направляет заявителю проект договора о подключении.

#### **4. Подготовка условий подключения**

4.1. СлРТП не позднее, чем в течение 3 (Трёх) рабочих дней с момента получения заключений, указанных в разделе 3 настоящего Регламента, подготавливает проект УП



и направляет его на согласование в ССЭ, метрологическую службу, УСДТУиИТ, УАСУ (далее – Технические службы) и на филиал, к системам теплоснабжения которого будет осуществлено подключение.

4.2. В случае сложного характера подключения срок подготовки УП может быть увеличен до 5 (Пяти) рабочих дней.

4.3. Рассылка проекта УП на согласование осуществляется специалистом СлРТП, подготовившим проект УП, параллельно в Технические службы и на филиал посредством электронной почты.

4.4. Технические службы и филиал в течение 1 (Одного) рабочего дня с даты получения проекта УП каждый в зоне своей компетенции согласуют проект УП, исходя из заявленного объема работ, или дают свои предложения (замечания) по их корректировке.

Уведомление о согласовании и/или предложения о корректировке направляются в СлРТП посредством электронной почты.

4.5. В случае поступления замечаний/корректировки к проекту УП специалист СлРТП, ответственный за подготовку данных УП, в течение 1 (Одного) рабочего дня с момента получения замечаний должен внести корректировки в УП и повторно направить на согласование в структурное подразделение Общества, от которого были получены замечания.

4.6. Повторное согласование Техническими службами откорректированных в соответствии с замечаниями УП не должно превышать 1 (Одного) рабочего дня.

4.7. Если после повторного рассмотрения какой-либо Технической службой проекта УП эта служба внесет новые корректировки/замечания, которые не были указаны при первом рассмотрении, при условии, что отсутствует изменение первоначально представленных на согласование данных, такие корректировки/замечания не будут приняты к исполнению специалистами СлРТП. В исключительных случаях решение о рассмотрении новых корректировок, поступивших после повторного согласования, принимает начальник СлРТП.

4.8. Ответственность за соответствие объема работ, необходимого для реализации подключения, в части недопущения повторного учета указанных объемов работ в затратах Общества несут директор филиала и начальники УАСУ, УСДТУиИТ в части работ, относящихся к функционалу указанных структурных подразделений.

4.9. В день поступления в СлРТП окончательно согласованный проект УП утверждается заместителем управляющего директора – главным инженером ПАО «Мосэнерго» в течение 2 (Двух) рабочих дней и направляется в СлРТП для дальнейшего оформления как приложение к договору о подключении.

4.10. Сотрудник СлРТП в течение 1 (Одного) рабочего дня с даты утверждения УП направляет в технические службы и на филиал копию утвержденных УП для информации.

4.11. Сотрудник СлРТП в течение 1 (Одного) рабочего дня с даты утверждения УП направляет копию утвержденных УП в единую теплоснабжающую организацию для согласования.

## 5. Плата за подключение

5.1. При осуществлении подключения (технологического присоединения) на территории Московской области в 2018 году для расчёта стоимости услуги по договору о подключении применяется плата, установленная Распоряжением Комитета по ценам и тарифам Московской области от 20.12.2017 № 317-Р «Об установлении платы за подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения объектов заявителей, подключаемая тепловая нагрузка которых более 0,1 Гкал/час и не превышает 1,5 Гкал/час или превышает 1,5 Гкал/час, при наличии технической возможности подключения, в расчете на единицу мощности подключения тепловой нагрузки для теплоснабжающих и теплосетевых организаций на территории Московской области на 2018 год».

СлРТП в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты получения утвержденных УП подготавливает проект договора о подключении по утвержденной типовой форме и направляет на согласование в установленном в Обществе порядке.



5.2. При осуществлении подключения (технологического присоединения) на территории Москвы и Московской области (в случае если подключаемая тепловая нагрузка объекта заявителя превышает 1,5 Гкал/ч при отсутствии технической возможности подключения) плата за подключение определяется в индивидуальном порядке.

5.2.1 СлРТП направляет в течение 2 (Двух) рабочих дней после утверждения УП в управление тарифообразования, планирования и анализа сбыта (далее – УТПАС) комплект документов:

- копию Заявки на осуществление подключения, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ;
- копию проекта договора о подключении;
- копию условий подключения;
- предварительный расчет прямых затрат Общества на выполнение работ, предусмотренных УП (или аналог по ранее выполненным работам), с указанием применяемых норм и нормативов расчета;
- копии документов Заявителя на теплопотребляющие установки/земельный участок, на котором будут располагаться объекты Заявителя;
- пояснительную записку в части описания схемы внешнего теплоснабжения, перечня работ и оборудования, расходов Общества, связанных с капитальными вложениями, необходимыми для выполнения подключения.

5.2.2 В случае необходимости запроса дополнительной информации, связанной с определением и распределением косвенных затрат на подключение, соответствующий запрос формируется УТПАС не позднее следующего рабочего дня с момента поступления запроса на расчет платы.

5.2.3 В случае отсутствия затрат на стороне ПАО «Мосэнерго» СлРТП уведомляет об этом УТПАС соответствующей пояснительной запиской, направляемой в комплекте документов согласно п. 5.2.1 настоящего Регламента.

5.2.4 УТПАС в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения документов, указанных в п. 5.2.1 настоящего Регламента, и согласованного предварительного расчета (аналога) готовит расчет платы за подключение объектов Заявителя и заявление об установлении платы за подключение на имя руководителя уполномоченного органа регулирования.

5.2.5 Подготовленный и согласованный расчет НВВ передается на утверждение заместителю управляющего директора – директору по сбыту ПАО «Мосэнерго» вместе с проектом заявления на установление платы за ТП.

5.2.6 В течение 1 (Одного) рабочего дня после утверждения расчета НВВ заместителем управляющего директора – директором по сбыту ПАО «Мосэнерго» УТПАС направляет заявление об установлении платы за ТП и пакет документов в уполномоченный орган регулирования и уведомляет об этом факте начальника СлРТП в течение 1 (Одного) рабочего дня посредством электронной почты.

5.2.7 УТПАС в течение 1 (Одного) рабочего дня с даты получения от уполномоченного органа регулирования утвержденной платы за подключение направляет в СлРТП соответствующие документы.

5.2.8 УТПАС несет ответственность за взаимодействие с уполномоченным органом регулирования, в т.ч. в части своевременного получения от уполномоченного органа регулирования и направления в СлРТП информации и соответствующих документов об установлении платы за подключение.

## **6. Заключение договора о подключении**

6.1. Договор о подключении (далее – Договор) заключается Обществом в случаях и на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

6.2. Проект Договора по утвержденной типовой форме направляется СлРТП на согласование в установленном в Обществе порядке в течение 2 (Двух) рабочих дней:



- со дня получения утвержденных УП в случае если уполномоченным органом регулирования установлена плата за подключение (технологическое присоединение);
- со дня уведомления об установлении платы за подключение в индивидуальном порядке уполномоченным органом регулирования.

6.3. Согласование проекта Договора структурными подразделениями Общества осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные локальными нормативными актами Общества, с учетом необходимости соблюдения срока для направления проекта договора Заявителю, установленного в п. 6.4. настоящего Регламента.

6.4. СлРТП в течение 1 (Одного) рабочего дня после согласования Договора структурными подразделениями Общества направляет на согласование в единую теплоснабжающую организацию проект Договора с УП.

6.5. СлРТП в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня направления проекта договора о подключении на согласование в единую теплоснабжающую организацию информирует Заявителя об увеличении срока направления проекта договора о подключении в связи с направлением УП на согласование в единую теплоснабжающую организацию.

6.6. Проект договора о подключении направляется СлРТП Заявителю в 2 (Двух) экземплярах в течение 20 (Двадцати) рабочих дней:

- со дня получения заявки (с приложением полного комплекта документов в соответствии с п. 2.4 настоящего Регламента) в случае если уполномоченным органом регулирования установлена плата за подключение (технологическое присоединение);
- со дня установления уполномоченным органом регулирования платы за подключение в индивидуальном порядке.

6.7. В случае поступления от Заявителя подписанного договора с протоколом разногласий СлРТП в течение 1 (Одного) рабочего дня с даты получения направляет его в установленном порядке на согласование в подразделения Общества.

6.8. СлРТП несет ответственность за своевременное согласование проекта договора/протокола разногласий, в т.ч. за снятие замечаний согласующего структурного подразделения и устранение причин отказа от визирования.

6.9. В течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения протокола разногласий СлРТП принимает меры к урегулированию разногласий и направляет Заявителю для подписания новый проект договора о подключении.

6.10. В случае неполучения от Заявителя подписанного проекта Договора либо мотивированного отказа от его подписания Заявка на технологическое присоединение аннулируется (с обязательной отметкой в карточке Договора системы ИУС П ГК), но не ранее чем через 30 (Тридцать) рабочих дней со дня направления Заявителю подписанного исполнителем проекта договора о подключении.

Повторное обращение Заявителя по вопросу ТП рассматривается на общих основаниях.

6.11. После подписания Договора обеими сторонами СлРТП уведомляет ССЭ, УСДТУиИТ, филиал, к оборудованию которого осуществляется подключение, о факте подписания с указанием срока исполнения обязательств по договору сторонами.

6.12. В отдельных случаях, по требованию Заявителя, между ним и Обществом при сложном характере подключения могут заключаться иные соглашения/договоры, не противоречащие нормам и требованиям действующего законодательства в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом для согласования Договора.

6.13. Оригиналы подписанных сторонами Договоров и дополнительных соглашений к ним передаются СлРТП для хранения в УПР в течение 1 (Одного) рабочего дня с момента получения от Заявителя.

## **7. Выполнение Обществом мероприятий по подключению согласно УП**

7.1. После подписания Договора сторонами Общество приступает к выполнению мероприятий, предусмотренных УП, являющимися неотъемлемой частью Договора.



7.2. СлРТП организует проведение процедур, необходимых для исполнения обязательств Общества по заключенному Договору.

7.3. Совокупный срок исполнения обязательств не может превышать срок оказания услуг по подключению теплоснабляющих установок Заявителя, определенный Договором.

7.4. Директор филиала, к оборудованию которого осуществляется подключение, отвечает за надлежащее и своевременное исполнение обязательств со стороны Общества.

7.5. СлРТП осуществляет координацию действий между структурными подразделениями генеральной дирекции и филиалом, участвующими в процессе исполнения обязательств Общества по договору.

7.6. Проектная документация, предоставляемая в рамках исполнения обязательств по Договору, рассматривается и утверждается в установленном в Обществе порядке.

7.7. Учет затрат, связанных с выполнением Обществом мероприятий по Договорам, ведется СлРТП по данным, предоставляемым филиалами Общества.

## **8. Окончание процедуры ТП**

8.1. Контроль за выполнением обязательств по договорам о подключении в рамках выданных УП в границах балансовой принадлежности Общества осуществляется СлРТП и филиалами Общества.

8.2. Осуществление подключения завершается составлением и подписанием обеими сторонами акта о подключении объекта к системе теплоснабжения, подтверждающего выполнение сторонами обязательств по договору о подключении, содержащего информацию о разграничении балансовой принадлежности тепловых сетей (теплоснабляющих установок и источников тепловой энергии) и разграничении эксплуатационной ответственности сторон. Акт оформляется СлРТП по форме, установленной действующим законодательством, согласовывается с филиалом Общества, к системам теплоснабжения которого осуществляется подключение.

8.3. Копии всех документов, полученных и разработанных в рамках реализации мероприятий по подключению объектов Заявителей, подлежат учету и хранению в СлРТП.